

Załącznik do zapytania ofertowego nr 2022-36447-117725 – SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Aktualizacja dnia 15.07.2022 – Zmieniono zapis pkt. 2 lit. a) dotyczący warunków połączenia lotniczego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dotyczy usługi polegającej na przygotowaniu, organizacji i wykonaniu logistycznej części misji gospodarczej do Dubaju w Zjednoczonych Emiratach Arabskich w terminie 9 – 13 października 2022 roku dla 5 przedsiębiorców oraz 2 pracowników Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie, realizowanej w ramach projektu pn. „*Krakow Metropolitan Area for Business (KMA4Business)*” (nr RPMP.03.03.01-12-0585/18-00), w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Poddziałanie 3.3.1: Promocja gospodarcza Małopolski”, zwanej dalej „Misją”.

Termin realizacji usługi: 9 – 13 października 2022 r.

Miejsce organizacji usługi: Dubaj, Zjednoczone Emiraty Arabskie

Liczba osób: 7 (5 przedsiębiorców i 2 pracowników Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie)

Zamawiający informuje, iż głównym celem Misji jest umożliwienie nawiązania współpracy i wymiany handlowej małopolskich przedsiębiorców na rynku ZEA oraz Bliskiego Wschodu.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługę polegającą na opracowaniu logistycznego programu Misji wraz z jej kompleksową organizacją.

W Misji udział weźmie 7 osób, w tym 5 małopolskich przedsiębiorców wybranych przez Zamawiającego drogą rekrutacji, a także 2 pracowników Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie.

2. Oferta Wykonawcy powinna obejmować w szczególności koszty:

A. dla 5 przedsiębiorców:

- 1) transportu samolotem na miejsce organizacji Misji i z powrotem,
- 2) transportu wewnętrznego na terenie Dubaju,
- 3) noclegów i wyżywienia,
- 4) zapewnienie sali na spotkania pomiędzy przedsiębiorcami wraz obsługą techniczną i cateringiem,
- 5) zapewnienia wejściówek na targi GITEX GLOBAL 2022 w terminie 10-12 października 2022 r.
- 6) ubezpieczenia zdrowotnego i NNW dla uczestników Misji na czas jej trwania.

B. dla 2 pracowników Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie:

- 1) transportu samolotem na miejsce organizacji Misji i z powrotem,
- 2) transportu wewnętrznego na terenie Dubaju,
- 3) noclegów i wyżywienia,
- 4) ubezpieczenia zdrowotnego i NNW dla uczestników Misji na czas jej trwania.
- 5) zapewnienia wejściówek na targi GITEX GLOBAL 2022 w terminie 10-12 października 2022 r.

3. Przebieg misji.

Misja powinna trwać łącznie z przelotem maksymalnie 5 dni. Czas dotarcia na miejsce organizacji Misji i z powrotem powinien zamknąć się w 18 godzinach (maksymalnie 9 godzin czasu podróży w jedną stronę uwzględniając zmiany strefy czasowej).

- a) Zamawiający wymaga skoordynowania logistyki – przelotu z Krakowa do Dubaju oraz z powrotem dla wszystkich uczestników Misji oraz zapewnienia transportu na miejscu misji w Dubaju w celu odbycia wizyt studyjnych.
- b) Przy realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest ściśle współpracować z Zamawiającym oraz ze wskazanym przez Zamawiającego partnerem merytorycznym zapewniającym spotkania dla uczestników Misji.
- c) Wykonawca zapewni nadzór nad logistycznym przebiegiem całej Misji i pobytu grupy.

4. Logistyczny program Misji

Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym opracuje i przedstawi Zamawiającemu logistyczny program Misji, który będzie zawierał:

nazwę i adres miejsca zakwaterowania, dokładne godziny i miejsca odbywających się wszystkich wydarzeń, harmonogram posiłków wraz z menu, szczegółowy harmonogram transferów osobowych (transportu na miejsce organizacji Misji i z powrotem, transportu wewnętrznego na terenie Dubaju), telefony alarmowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybrania miejsca zakwaterowania. Przedstawiona propozycja hotelu zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego.

Preferowany przez Zamawiającego przebieg Misji obejmuje następujące pozycje:

- Dzień pierwszy transferowy: Kraków – Dubaj,
- Dzień drugi: program merytoryczny,
- Dzień trzeci: program merytoryczny,
- Dzień czwarty: program merytoryczny
- Dzień piąty transferowy: Dubaj – Kraków

5. Transport Do Dubaju

a) Wykonawca zarezerwuje i poniesie koszt rezerwacji biletów lotniczych dla 5 uczestników misji oraz 2 pracowników Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie.

Lp.	Kierunek	Termin	Szczegóły	Liczba osób
1	Kraków – Dubaj	09.10.2022	Lot bezpośredni (lub z 1 przesiadką) rozpoczynający się w godzinach 8.00-11.00, bez zmiany lotniska, gdzie czas oczekiwania na połączenie lotnicze podczas przesiadki nie przekroczy 2h (maksymalny czas łączny podróży to nie więcej niż 10 godzin 0 minut, uwzględniając zmiany strefy czasowej).	5+2
2	Dubaj - Kraków	13.10.2022	Lot bezpośredni (lub z 1 przesiadką) bez zmiany lotniska, gdzie czas oczekiwania na połączenie lotnicze podczas przesiadki nie przekroczy 2h (maksymalny czas łączny podróży to nie więcej niż 10 godzin 0 minut, uwzględniając zmiany strefy czasowej).	5+2

Oferent zapewni bilety lotnicze z możliwością zmiany terminów przelotów oraz danych uczestników misji, zgodnie z ww. wymaganiami. Zamawiający przedstawi Oferentowi ostateczną listę uczestników misji nie później niż 14 dni przed terminem misji. Bilety w klasie ekonomicznej, cena biletu powinna obejmować łącznie wszystkie opłaty lotniskowe, bagażowe, manipulacyjne i inne przewidziane przez Wykonawcę. Każdy z uczestników może zabrać bagaż podręczny zgodnie z limitem danego przewoźnika (nie mniej niż 7 kg) oraz rejestrowany zgodnie z limitem danego przewoźnika, z którego usług będzie korzystał Wykonawca (nie mniej niż 23 kg). Wykonawca jest zobowiązany do zakupu i dostarczenia biletów w terminie do 5 dni poprzedzających planowany termin wylotu, bezpośrednio do siedziby Zamawiającego osobiście, drogą pocztową i elektroniczną.

W przypadku gdy wśród uczestników Misji będą osoby niepełnosprawne, Wykonawca zapewni środek transportu przystosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Wykonawca ponosi wszystkie pozostałe koszty, które nie zostały ujęte w ww. specyfikacji, a które ponosi Wykonawca w związku z realizacją ww. usługi transportowej.

b) Zapewnienie transportu podczas całego czasu trwania Misji - Wykonawca odpowiedzialny jest za kwestie logistyczne związane z dotarciem uczestników do miejsc, w których zgodnie z programem będą odbywać się wydarzenia oraz z powrotem. Wykonawca jest odpowiedzialny za transfer uczestników z lotniska do miejsca zakwaterowania i z powrotem. Zamawiający nie ponosi z tego tytułu żadnych kosztów.

W przypadku gdy wśród uczestników Misji będą osoby niepełnosprawne Wykonawca zapewni środek transportu przystosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

c) Wykonawca przejmuje obowiązki dotyczące składania ewentualnych odwołań i reklamacji związanych z podróżą.

d) Wykonawca dokona ubezpieczenia zdrowotnego każdego uczestnika Misji oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) począwszy od chwili wyruszenia z miejsca zbiórki do czasu powrotu do Krakowa. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi potwierdzenie dokonania ww. ubezpieczeń.

6. Transport na terenie Dubaju (transport wewnętrzny) – transfer z i do lotniska oraz na miejsca realizacji Misji.

a) Wykonawca zapewni usługę transportu osób / taxi (samochody osobowe lub mikrobusy, klimatyzowane, rok produkcji nie wcześniejszy niż 2013 r.) w trybie „na żądanie” przez uczestników Misji. Przejazdy w Dubaju obejmować będą:

- transfer uczestników Misji wraz z ich bagażami z lotniska do miejsca zakwaterowania i z powrotem na lotnisko;
- codzienny transfer na teren targów GITEX GLOBAL oraz powrót do hotelu;
- wyjazdy uczestników Misji na wizyty studyjne na terenie Dubaju, nie więcej jednak niż jedna wizyta na przedsiębiorcę w trakcie trwania Misji.

Wszelkie opłaty i rozliczenia z firmą/firmami świadczącą usługi transportu na terenie Dubaju pozostaje w zakresie Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi z tego tytułu żadnych kosztów. W przypadku, gdy wśród uczestników Misji będą osoby niepełnosprawne, Wykonawca zapewni środek transportu przystosowany do transportu osób z niepełnosprawnościami.

b) W przypadku awarii podstawionego do wykonania usługi pojazdu, zatrzymania pojazdu przez policję z przyczyn technicznych lub też zatrzymania kierowcy pojazdu, które uniemożliwiłoby wypełnienie przez Wykonawcę postanowień umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zapewnienia transportu lub uprawnionego kierowcy umożliwiającego kontynuowanie wyjazdu, o standardzie nie niższym niż podany w opisie jak na wstępie. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji, kontakt z przedstawicielem Wykonawcy spoczywa wyłącznie na kierowcy, Wykonawca pokrywa wszystkie koszty wynikające z zaistniałej sytuacji.

c) Wykonawca pokrywa wszelkie koszty i opłaty związane z organizacją transportu, które nie zostały ujęte w ww. specyfikacji, a które ponosi Wykonawca w związku z realizacją w/w usługi transportowej.

7. Zapewnienie noclegów dla wszystkich uczestników Misji.

Wykonawca zarezerwuje oraz pokryje koszt wymaganych noclegów w pokojach jednoosobowych z pełnym węzłem sanitarnym (prysznic, toaleta, umywalka), ze śniadaniem, z bezpłatnym WIFI dla uczestników Misji ze strony polskiej – liczba uczestników: 5 przedsiębiorców i 2 pracowników Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie). Wykonawca zapewni noclegi w obiektach hotelowych blisko miejsca targów Gitex Global (w promieniu 0,7 km), odpowiadającym standardowi trzygwiazdkowego hotelu w Polsce. Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego przy wyborze hotelu. W

przypadku, gdy wśród uczestników Misji będą osoby niepełnosprawne, Wykonawca zapewni noclegi w obiekcie przystosowanym do potrzeb i stopnia niepełnosprawności uczestnika/uczestników.

8. Zapewnienie wyżywienia.

Wykonawca zapewni uczestnikom Misji wyżywienie. Śniadania i kolacje powinny odbywać się w hotelu natomiast lunch w godzinach 13.00-14.00 w lokalu na terenie targów GITEX o standardzie restauracyjnym.

Wykonawca w ramach tej usługi zapewni:

Data	Śniadanie/liczba osób	Lunch/liczba osób	Kolacja/liczba osób
09.10.2022	-	-	7 osób
10.10.2022	7 osób	7 osób	7 osób
11.10.2022	7 osób	7 osób	7 osób
12.10.2022	7 osób	7 osób	7 osób
13.10.2022	7 osób	-	-

UWAGA: Menu dań głównych (lunch i kolacja) powinno zawierać przynajmniej 3 dania oraz deser i zimne/ciepłe napoje.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić alternatywne posiłki dla osób deklarujących się jako wegetarianie, weganie lub alergicy na poszczególne składniki pokarmowe.

9. Obsługa spotkań pomiędzy przedsiębiorcami

Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować salę do spotkań b2b pomiędzy małopolskimi przedsiębiorcami z ich potencjalnymi kontrahentami.

Sala powinna być dostępna dla przedsiębiorców biorących udział w Misji w dniach 10.10.2022, 11.10.2022 oraz 12.10.2022 w godzinach 9.00-16.00. Sala może znajdować się na terenie targów GITEX GLOBAL bądź w hotelu gdzie zakwaterowani będą uczestnicy Misji.

Sala powinna być wyposażona w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia spotkań (m.in. rzutnik multimedialny lub ekran, laptop, nagłośnienie) oraz móc pomieścić min. 12 osób. Wykonawca musi zapewnić obsługę techniczną urządzeń.

Na potrzeby spotkania B2B Wykonawca ma przygotować odpowiednią do liczby uczestników salę wraz z liczbą stolików, ustawionych w taki sposób, aby siedzące przy nich osoby mogły swobodnie prowadzić rozmowę. Sala powinna zostać oznaczona plakatem informacyjnym o projekcie w ramach którego zorganizowana jest Misja wraz z odpowiednim oznaczeniem logotypami: „KMA4Business” oraz logotypu w kolejności: „Fundusze Europejskie”, „Rzeczpospolita Polska”, „Małopolska”, „Unia Europejska”. Na każdym stoliku powinien znaleźć się identyfikator z nazwą firmy, którą reprezentuje uczestnik z województwa małopolskiego. Tabliczki muszą zostać ujednolicone wizualnie i muszą posiadać logo „KMA4Business” oraz logotypu w kolejności: „Fundusze Europejskie”, „Rzeczpospolita Polska”, „Małopolska”, „Unia Europejska”.

Wykonawca zapewni serwis kawowy dostępny przez cały czas trwania spotkań, na który składać się będzie: kawa, herbata, mleko do kawy, cytryna, cukier, woda gazowana i niegazowana, drobny poczęstunek typu kruche ciasteczka, 2 rodzaje ciasta - dla 10 osób.

Sala na spotkania B2B musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wejściówek na targi GITEX GLOBAL w dniach 10-12 października 2022 r. dla 5 przedsiębiorców i 2 pracowników Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie.

11. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego regulowania rachunków za usługi związane z realizacją Misji.

12. Po zakończeniu Misji, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia protokołu zdawczo-odbiorczego, który będzie zawierał opis realizacji usługi.

13. Informacje dodatkowe:

Wykonawca zobowiązany będzie do pozostania z Zamawiającym w stałym kontakcie i do informowania go na bieżąco o stanie przygotowań organizowanego wydarzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do współdecydowania i kontroli sposobu realizacji zamówienia na każdym jego etapie.